

P.A.M Coaching (Jennifer Sawczuk)

53 Bis Boulevard Robespierre - 78300 Poissy

www.pamcoaching.fr

hello@pamcoaching.fr

07.56.85.61.60



CATALOGUE BILAN DE COMPÉTENCES

Tous nos bilans de compétences s'inscrivent dans une volonté de faire grandir les individus et de les accompagner dans leur transition de vie. Nos programmes sont enrichis et adaptés aux profils de chacun.

Elles se décomposent sous 2 offres :

- ✚ **Bilan de compétences 24h**
- ✚ **Bilan de compétences 24h+ (avec gestion stress/peurs/blocages)**

Lieux :

Les formations peuvent être dispensées à distance (FOAD) ou proposées en intra-entreprise sur devis personnalisé. Si malgré toutes ces possibilités, la formation ne pouvait avoir lieu par l'un de ces deux modes, il sera alors possible de réaliser les séances à l'Espace Poissy Télétravail, 2, boulevard Robespierre - 78300 Poissy, selon conditions. Un montant additionnel de 240€ pour les frais de location d'espace seront à prévoir et la totalité de la somme devra être payé auprès de la professionnelle deux semaines avant le début de la première séance. En outre, dans le cadre de l'accompagnement des personnes à mobilité réduite, les séances en mode présentiel peuvent être réalisées exceptionnellement au siège social de l'organisme soit au 53 Bis Boulevard Robespierre – 78300 Poissy, sans frais supplémentaire.

La professionnelle :

La professionnelle pour l'ensemble des bilans de compétences est Jennifer Sawczuk, gérante de l'entreprise et organisme de formation P.A.M COACHING, coach certifiée RNCP Niveau 7, Consultante RH spécialisée en accompagnement des transitions professionnelles. Ayant plus de 7 ans d'expérience dans la gestion de carrière.

Profil des stagiaires :

Toutes catégories socioprofessionnelles confondues.

Cadres ou non Cadres des secteurs publics et privés, demandeurs d'emploi allocataires.

Prérequis :

Cet accompagnement individuel concerne les profils mentionnés précédemment.

Respecter les conditions relatives au contrat/convention et signer ce dernier.

Être en capacité d'user de son plein potentiel et être décisionnaire des actions et décisions relatives à sa vie personnelle et professionnelle. Être motivé(é), sérieux(se) et ponctuel(le).

Dispositif de suivi de l'exécution et d'évaluation des résultats du bilan de compétences

Feuilles de présence ou émargement signés par le stagiaire et le consultant.

Remise d'une synthèse finale au stagiaire pour le « bilan de compétences ».

Une grille d'évaluation "questionnaire de satisfaction à chaud".

Pour plus d'informations : www.pamcoaching.fr

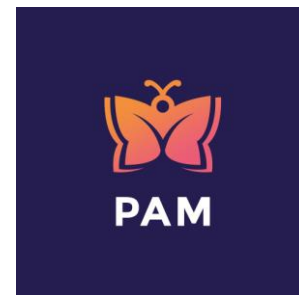
P.A.M Coaching (Jennifer Sawczuk)

53 Bis Boulevard Robespierre - 78300 Poissy

www.pamcoaching.fr

hello@pamcoaching.fr

07.56.85.61.60



« BILAN DE COMPETENCES 24H »

Objectifs pédagogiques

Compétences ou qualifications à obtenir :

- Analyser ses compétences personnelles et professionnelles, ses aptitudes et ses motivations ;
- Définir son projet professionnel et, le cas échéant, un projet de formation ;
- Utiliser ses atouts comme un instrument de négociation pour un emploi, une formation ou une évolution de carrière ;
- Etablir un changement d'orientation professionnelle.

Programme

Les séances à distance ou en face à face varient entre 1 heure à 2 heures selon la phase du bilan.

- **Bilan d'introduction** – 1 séance (*non comptabilisé dans le temps du bilan*)
- **Module 1 : Trouver ce qui fait sens pour soi** – 2 séances – 2h30 au total
- **Module 2 : Identifier son potentiel et capitaliser sur ses atouts** – 2 séances – 2h30 au total
- **Module 3 : Construire et faire grandir son projet professionnel** – 3 séances – 4h au total
- **Bilan et remise de document(s)** – 1 séance – 1h30 au total
- **Entretien de suivi** – 1 séance (*non comptabilisé dans le temps du bilan*)

Contenu de l'offre

- Mise à disposition de documents supports de formation en ligne via un Google Drive
- Multitudes d'exercices pour les 3 phases du bilan (domaines de vie, valeurs, vidéos etc.)
- Tableau récapitulatif projet (analyse croisée sur l'environnement, moteurs...) et enquêtes métiers
- Pédagogie active et alliance de la théorie-pratique

Tarif et heures

- 1 497 € TTC (TVA non applicable, art. 293 B du CGI)
- 10h30 d'entretien + 13h30 de travail individuel = 24 heures minimum

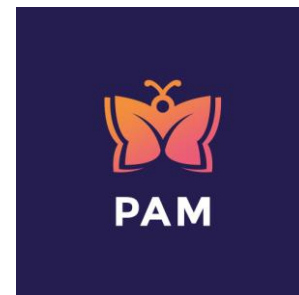
P.A.M Coaching (Jennifer Sawczuk)

53 Bis Boulevard Robespierre - 78300 Poissy

www.pamcoaching.fr

hello@pamcoaching.fr

07.56.85.61.60



« BILAN DE COMPETENCES 24H+ » (avec gestion stress/peurs/blocages)

Objectifs pédagogiques

Compétences ou qualifications à obtenir :

- Analyser ses compétences personnelles et professionnelles, ses aptitudes et ses motivations ;
- Définir son projet professionnel et, le cas échéant, un projet de formation ;
- Utiliser ses atouts comme un instrument de négociation pour un emploi, une formation ou une évolution de carrière ;
- Elargir son champ d'horizon et découvrir son orientation professionnelle ;
- Apprendre à gérer son stress, ses peurs et ses blocages.

Programme

Les séances à distance ou en face à face varient entre 1 heure à 2 heures selon la phase du bilan.

- **Bilan d'introduction** – 1 séance (*non comptabilisé dans le temps du bilan*)
- **Module 1 : Trouver ce qui fait sens pour soi** – 2 séances – 3h au total
- **Module 2 : Identifier son potentiel et capitaliser sur ses atouts** – 2 séances – 2h30 au total
- **Module 3 : Construire et faire grandir son projet professionnel** – 3 séances – 4h au total
- **Module 4 : Débloquer un cycle vicieux et le remplacer par un cycle vertueux** – 1 séance – 1h30 au total
- **Bilan et remise de document(s)** – 1 séance – 2h au total
- **Entretien de suivi** – 1 séance (*non comptabilisé dans le temps du bilan*)

Contenu de l'offre

- Mise à disposition de documents supports de formation en ligne via un Google Drive
- Multitudes d'exercices pour les 4 modules de la formation (domaines de vie, valeurs, vidéos, etc.)
- Tableau récapitulatif projet (analyse croisée sur l'environnement, moteurs...) et enquêtes métiers
- Pédagogie active et alliance de la théorie-pratique

Tarif et heures

- 1 707 € TTC (TVA non applicable, art. 293 B du CGI)
- 13h d'entretien + 11h de travail individuel = 24 heures minimum